

zoom

Использование Zoom для онлайн-обучения

- Регистрация на платформе
- Как установить Zoom на компьютере/смартфоне/планшете
- Как создать видеоконференцию
- Как присоединиться к видеоконференции
- Как управлять видеоконференцией

Zoom — это сервис для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и создания групповых чатов.

Z+ Интегрированное HD-видео и аудио. Организатор может выключать и включать микрофон, а также выключать видео и запрашивать включение видео у всех участников + Опция скринкаста (одного или нескольких участников) + Встроенная интерактивная доска, можно легко и быстро переключаться с демонстрации экрана на доску + Чат, в котором можно писать сообщения, передавать файлы всем или выбрать одного студента + Запись (в формате mp4) и расшифровка видеоконференций

Zoom Название: ZOOM Cloud Meetings

Официальный сайт: ZOOM

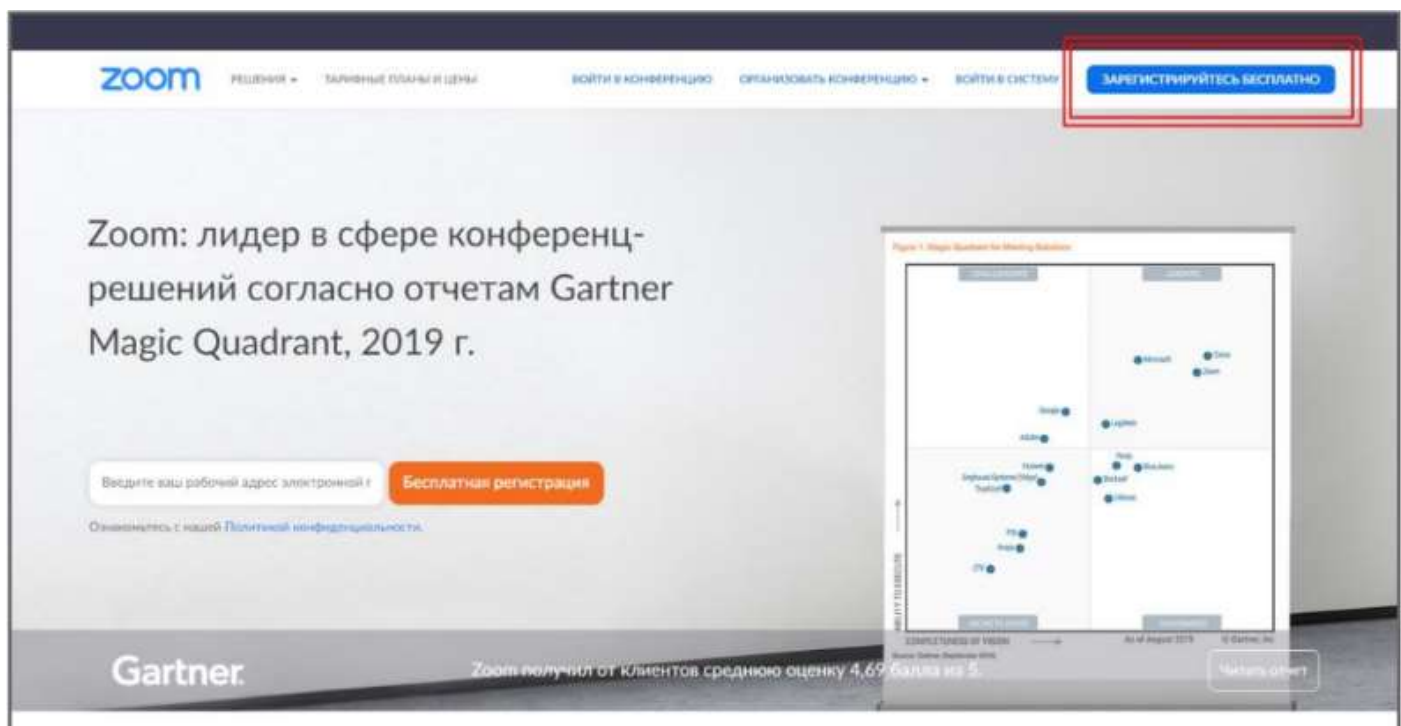
Страница загрузки: Загрузить

Стоимость: Базовая версия бесплатная

Использование Zoom для онлайн-обучения

Регистрация на платформе

1. Зайдите на страницу платформы:
[ZOOM](#)
2. В правом верхнем углу нажмите на кнопку «Зарегистрируйтесь бесплатно»




Введите адрес вашей почты, введите проверочный код и нажмите «Регистрация»

Бесплатная регистрация

Ваш рабочий адрес электронной почты


Введите проверочный код


 

Регистрация

Регистрируясь, я принимаю [Политику конфиденциальности](#) и [Условия предоставления услуг](#).

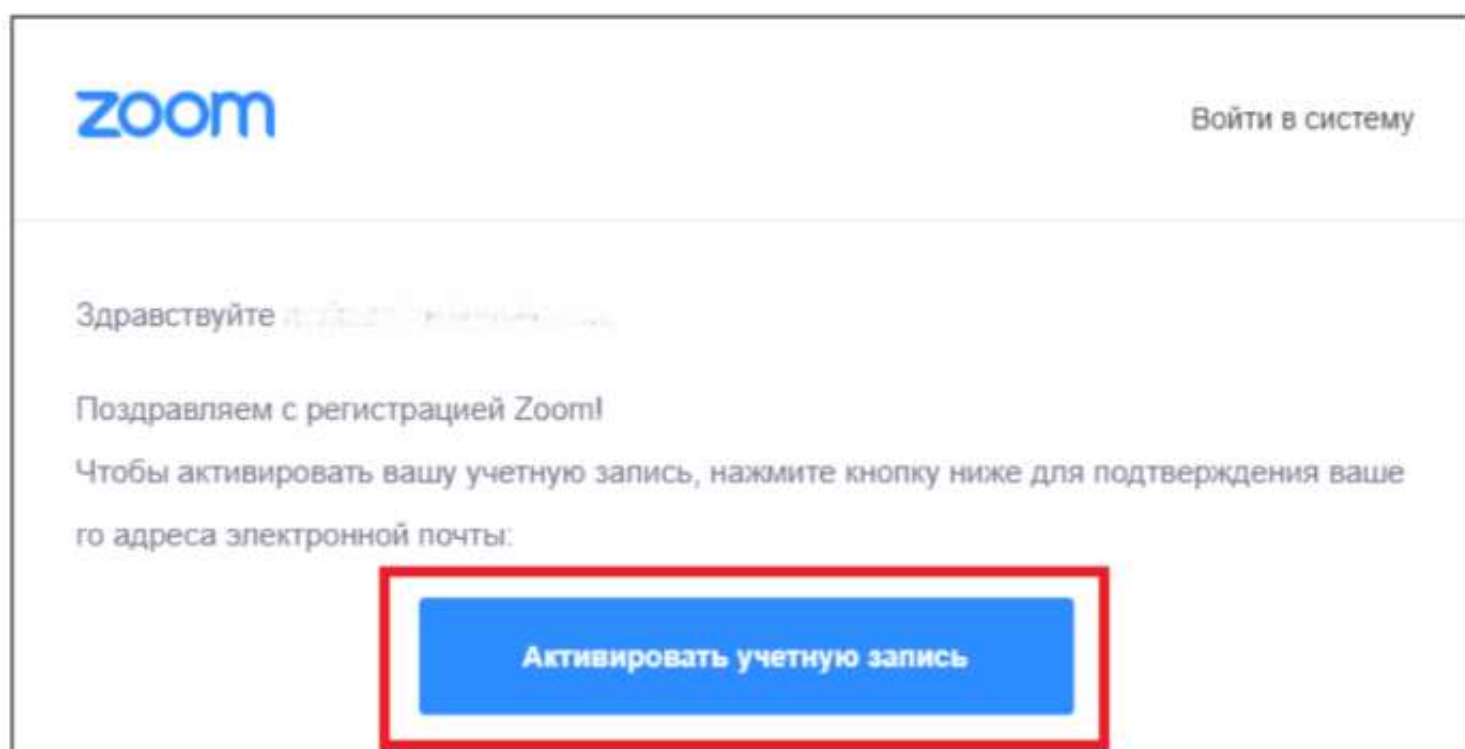
или

 Войти с помощью Google

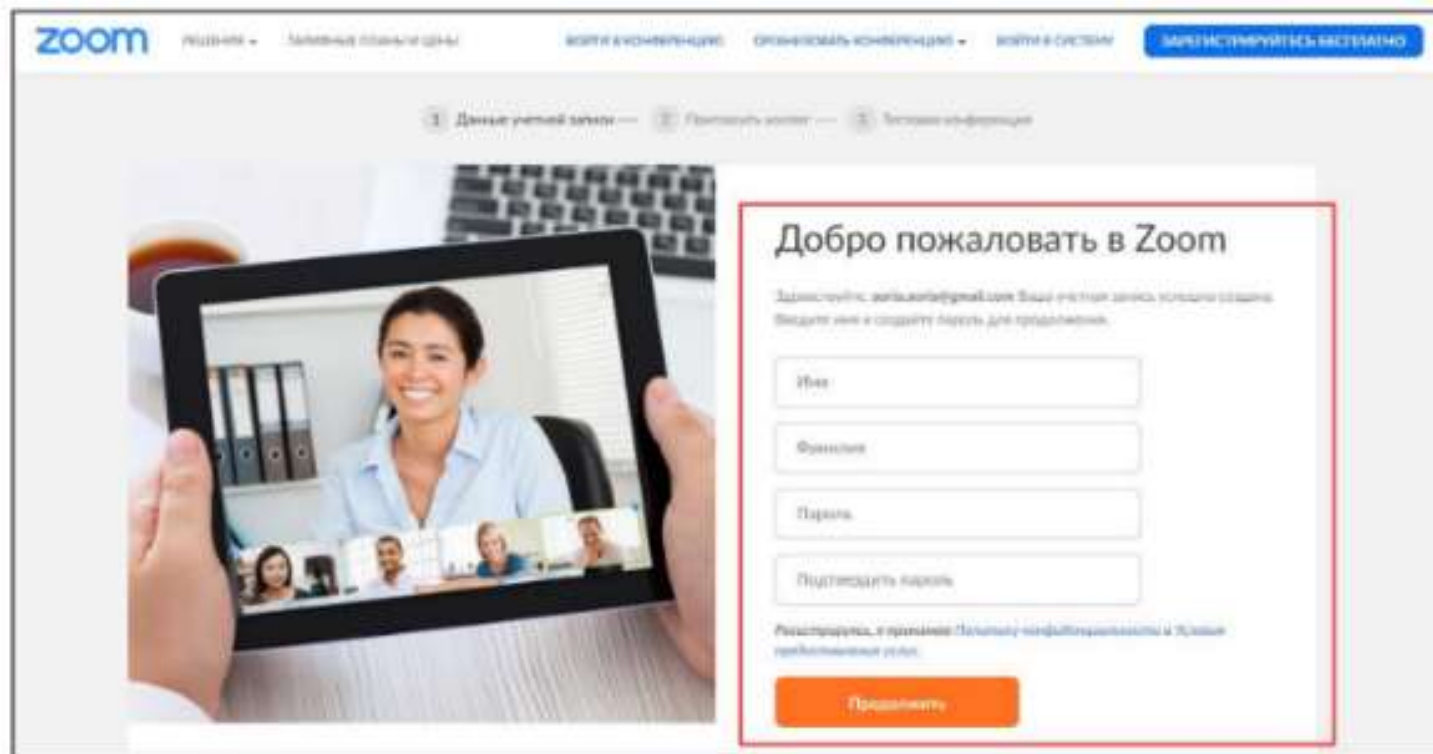
 Вход с помощью Facebook

Уже есть учетная запись? [Войти в систему.](#)

После регистрации на указанную почту будет отправлено автоматически сгенерированное письмо для подтверждения активации аккаунта. Откройте письмо и нажмите кнопку «Активировать учетную запись»



Вы будете автоматически перенаправлены на страницу, где необходимо указать ФИО и создать пароль



zoom

1 Данные учетной записи — 2 Пригласить коллег — 3 Тестовая конференция

Добро пожаловать в Zoom

Зарегистрируйтесь, чтобы использовать Zoom. Вы можете создать бесплатную учетную запись, которую можно использовать для создания и участия в видеоконференциях.

Имя

Фамилия

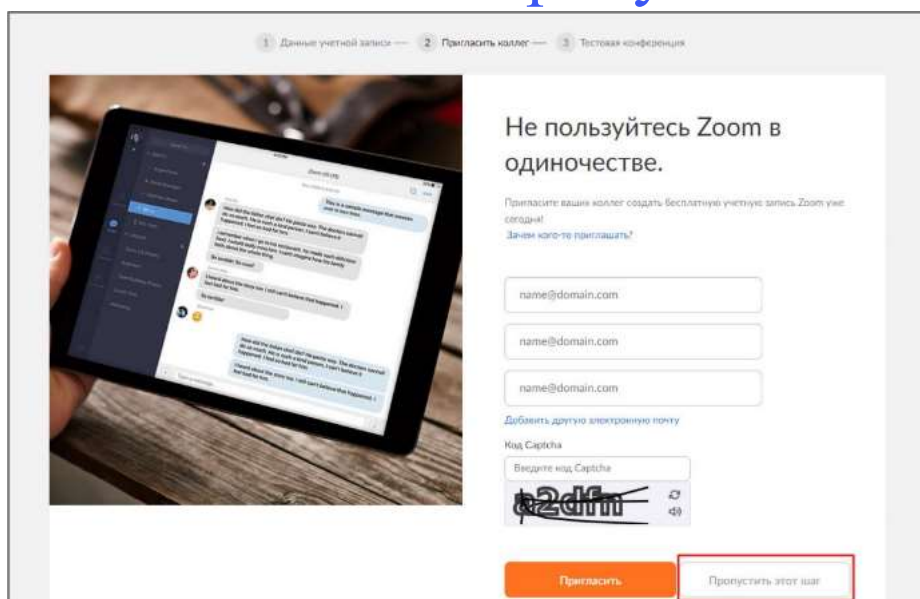
Пароль

Подтвердить пароль

Регистрируясь, вы соглашаетесь с нашими условиями использования и политикой конфиденциальности.

Продолжить

Есть возможность пригласить других людей к Zoom. Этот шаг можно пропустить



1 Данные учетной записи — 2 Пригласить коллег — 3 Тестовая конференция

Не пользуйтесь Zoom в одиночестве.

Пригласите ваших коллег создать бесплатную учетную запись Zoom уже сегодня!
Зачем кого-то приглашать?

name@domain.com

name@domain.com

name@domain.com

Добавить другую электронную почту

Код Сирпха

Введите код Сирпха

2d11

Пригласить

Пропустить этот шаг

Регистрация в Zoom Завершена

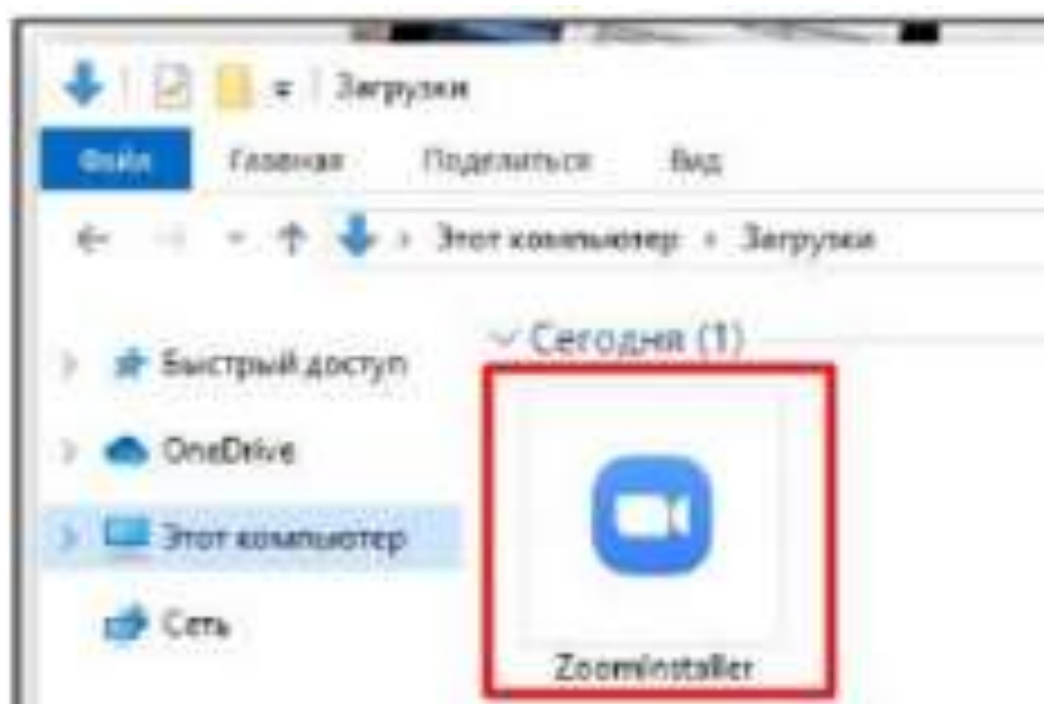
Установить Zoom на компьютере/ смартфоне/планшете

Зайдите на страницу [Ссылка на программу](#)
и выберите нужную опцию.

Для компьютера: «Клиент Zoom для
конференций»

Для смартфона/планшета: «Мобильные
приложения Zoom»

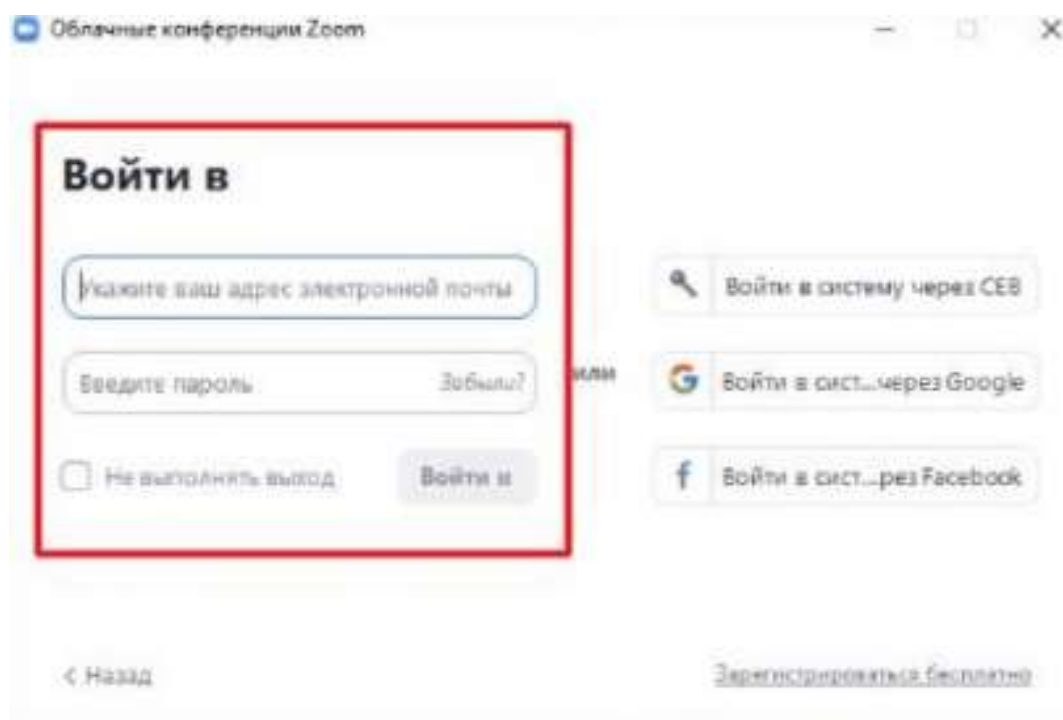
Установка на компьютере:



Скачайте файл из раздела «Клиент Zoom для конференций». После загрузки откройте файл запуска программы и выберите опцию «Войти в»



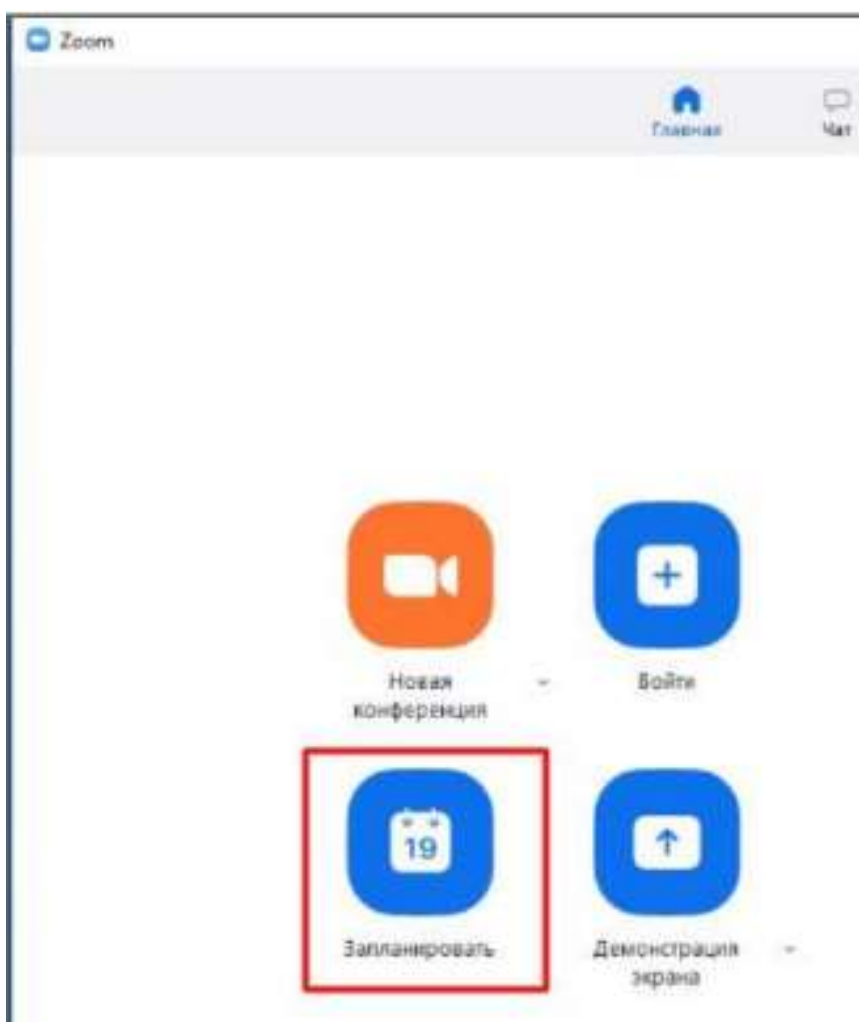
Введите ваш адрес электронной почты и пароль



Создание видеоконференции Zoom на ПК

1 способ

Откройте Zoom и нажмите кнопку «Запланировать»



В открывшемся окне введите необходимые данные:

Тема

- Название видеоконференции
- Продолжительность (базовый аккаунт позволяет создавать конференции длительностью до 40 минут)
- Время и дата (! не забудьте указать часовой пояс)

Идентификатор конференции: создать автоматически

Пароль: не выбирать опцию

Видеоизображение: Рекомендуется включить эту опцию для всех участников

Звук: Рекомендуется включить все опции

Календарь: «Другие календари»

Расширенные параметры: выбрать «Вкл. зал ожидания», «Включить вход раньше организатора», при необходимости — «Автоматически записывать конференцию на локальный компьютер»

Запланировать конференцию

Тема
Семинар «название предмета» группа /курс «номер группы/курса»

Начало: Пн Март 16, 2020 13:00

Продолжить... 0ч 30 мин

Повторяющаяся конференция Часовой пояс: Москва

Идентификатор конференции
 Создать автоматически Идентификатор персональной конференции 617-908-3086

Пароль
 Требуется пароль конференции

Видеоизображение
Организатор: Вкл. Выкл. Участники: Вкл. Выкл.

Звук
 Телефон Звук компьютера Звук телефона и компьютера

Календарь
 Outlook Google Календарь Другие календари

Расширенные параметры
 Вкл. зал ожидания
 Включить вход раньше организатора
 Выключать звук участников при входе
 Автоматически записывать конференцию на локальный компьютер

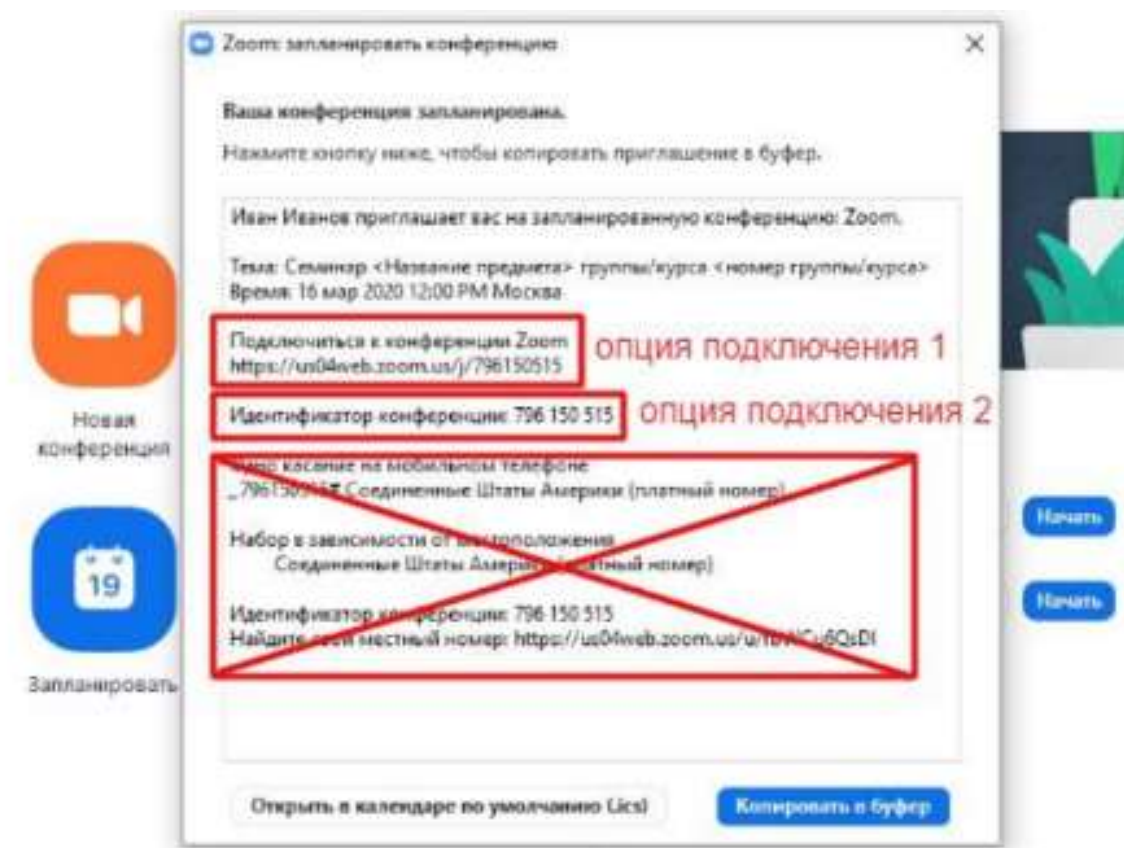
Запланировать Отмена

Нажмите кнопку «Запланировать». После этого будет автоматически сгенерировано приглашение, которое необходимо отправить всем участникам видеоконференции

В приглашении ключевой является следующая информация:

- Название и время видеоконференции
- Ссылка для подключения
- Идентификационный номер

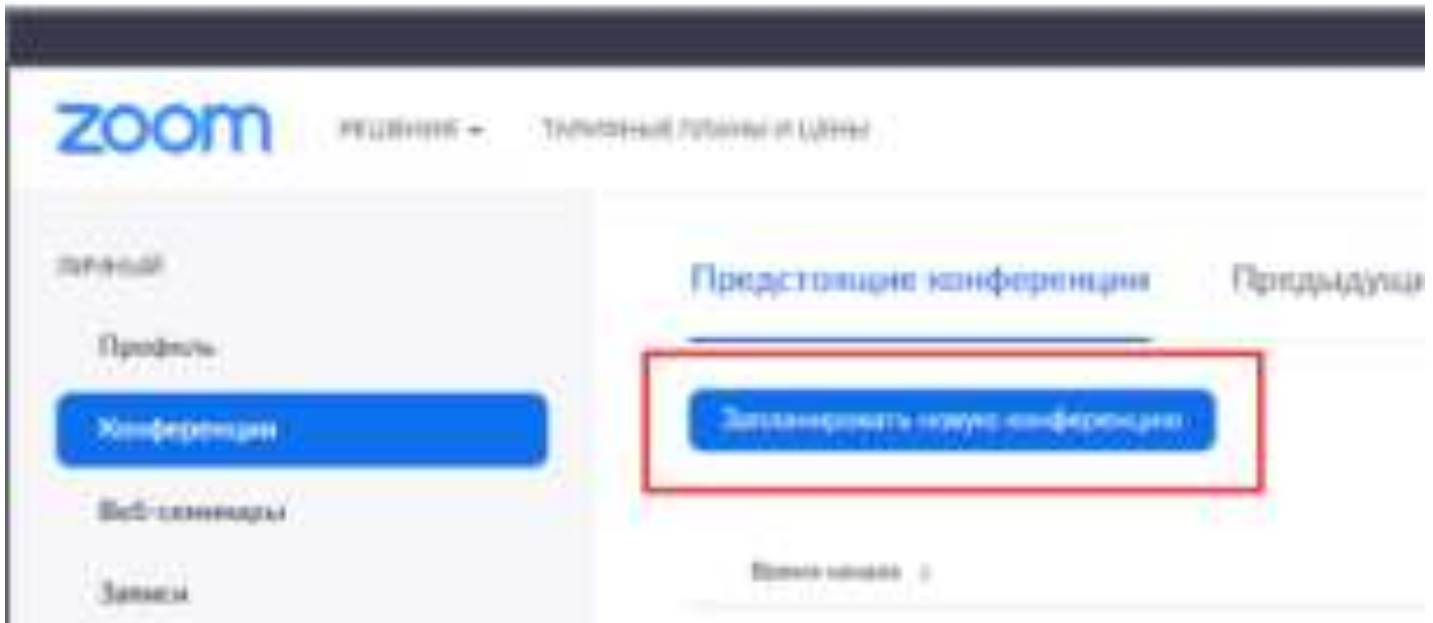
Остальной текст рекомендуется удалить во избежание путаницы



2 способ

Перейдите по ссылке [Zoom](#) (платформа может потребовать ввод логина и пароля)

Нажмите «Запланировать новую конференцию»



Заполните необходимые поля

Тема

- Название видеоконференции
- Продолжительность (базовый аккаунт позволяет создавать конференции длительностью до 40 минут)
- Время и дата (! не забудьте указать часовой пояс)

Идентификатор конференции: создать автоматически

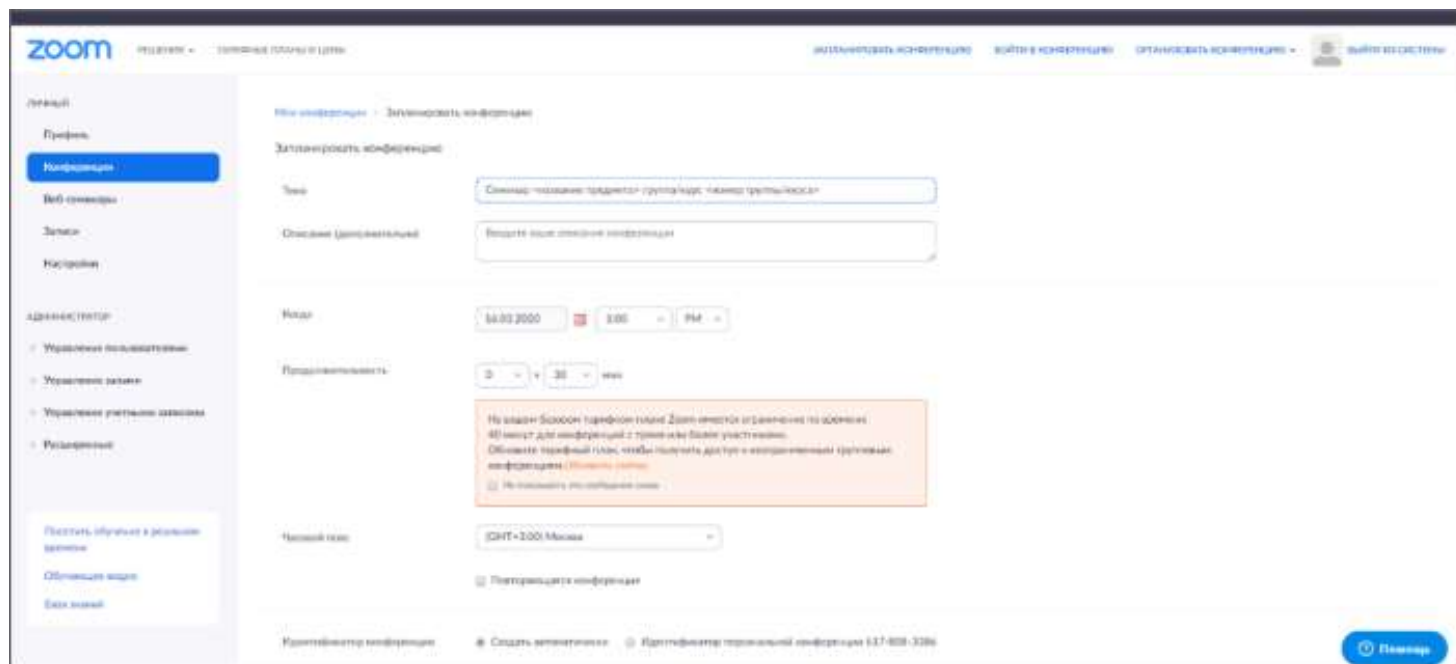
Пароль: не выбирать опцию

Видеоизображение: Рекомендуется включить эту опцию для всех участников

Звук: Рекомендуется включить все опции

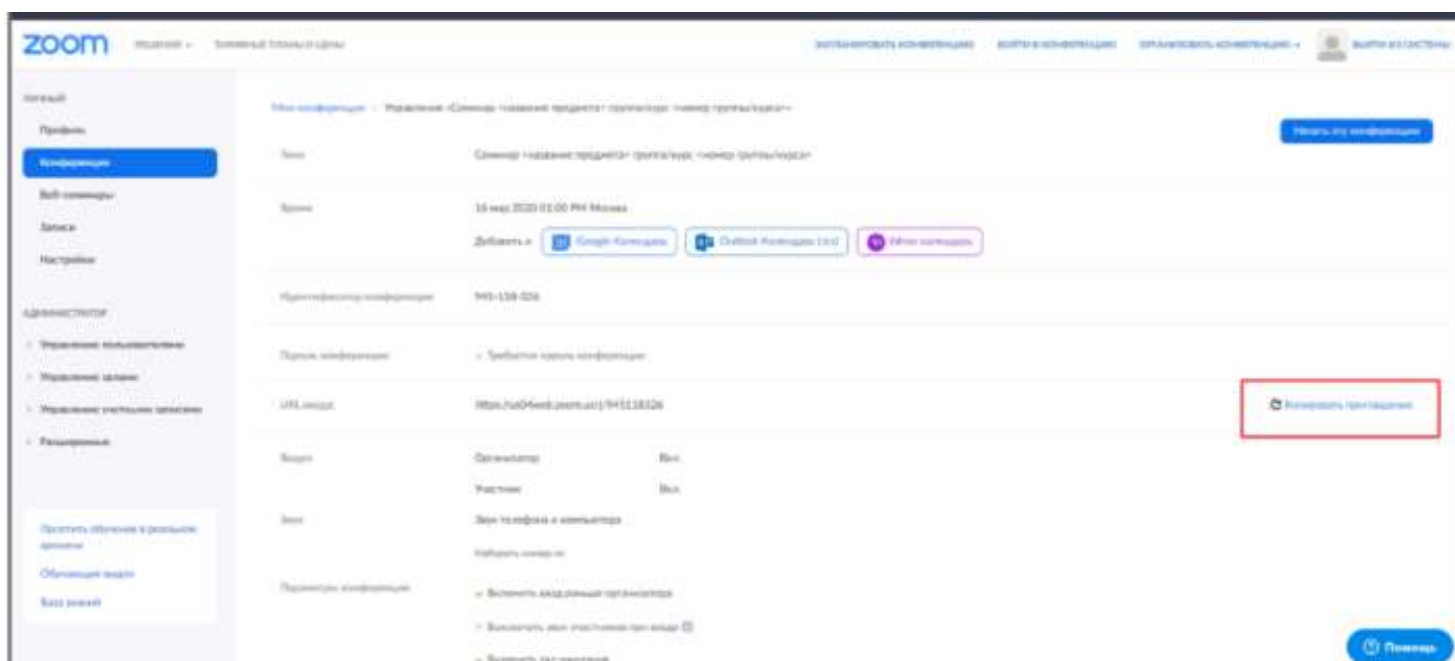
Календарь: «Другие календари»

Расширенные параметры: выбрать «Вкл. зал ожидания», «Включить вход раньше организатора», при необходимости — «Автоматически записывать конференцию на локальный компьютер»



Нажмите «Сохранить», затем выберите опцию
«Копировать приглашение»

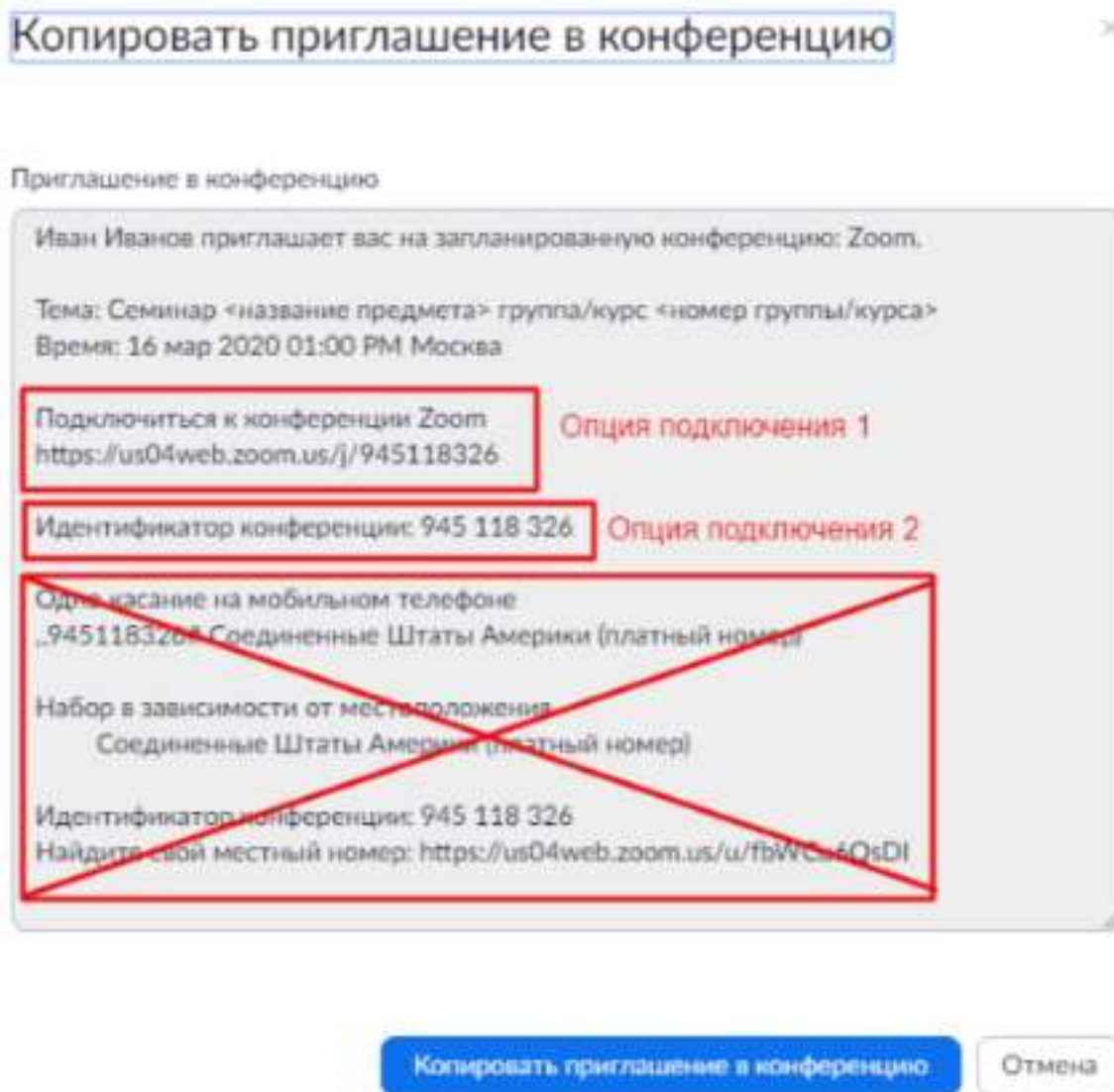
После этого будет автоматически сгенерировано
приглашение



В приглашении ключевой является следующая информация:

- Название и время видеоконференции
- Ссылка для подключения
- Идентификационный номер

Остальной текст рекомендуется удалить во избежание путаницы



Как присоединиться к видеоконференции

Откройте приглашение

Выберите одну из опций подключения

Иван Иванов приглашает вас на запланированную конференцию: Zoom.

Тема: Семинар <название предмета> группа/курс <номер группы/курса>

Время: 16 мар 2020 01:00 PM Москва

Подключиться к конференции Zoom

<https://us04web.zoom.us/j/945118326>

Опция подключения 1

Идентификатор конференции: 945 118 326

Опция подключения 2

Опция 1: Откройте ссылку в браузере

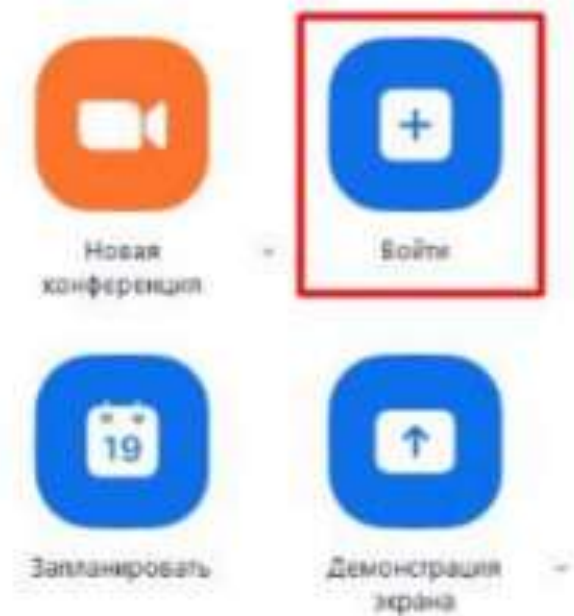
Опция 2: Используйте номер идентификатора
Для этого:

1. Откройте клиент Zoom на компьютере/
мобильном приложении
2. Если у вас нет аккаунта, выберите опцию
«Войти в конференцию»



Откройте приглашение

Выберите одну из опций подключения

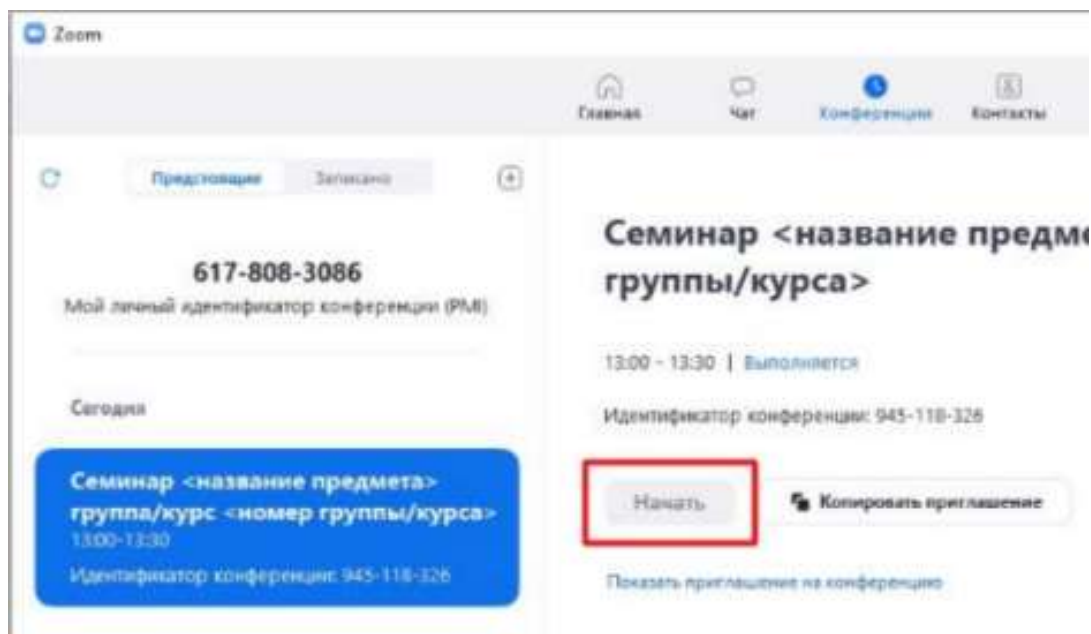


Введите номер идентификатора и свое имя

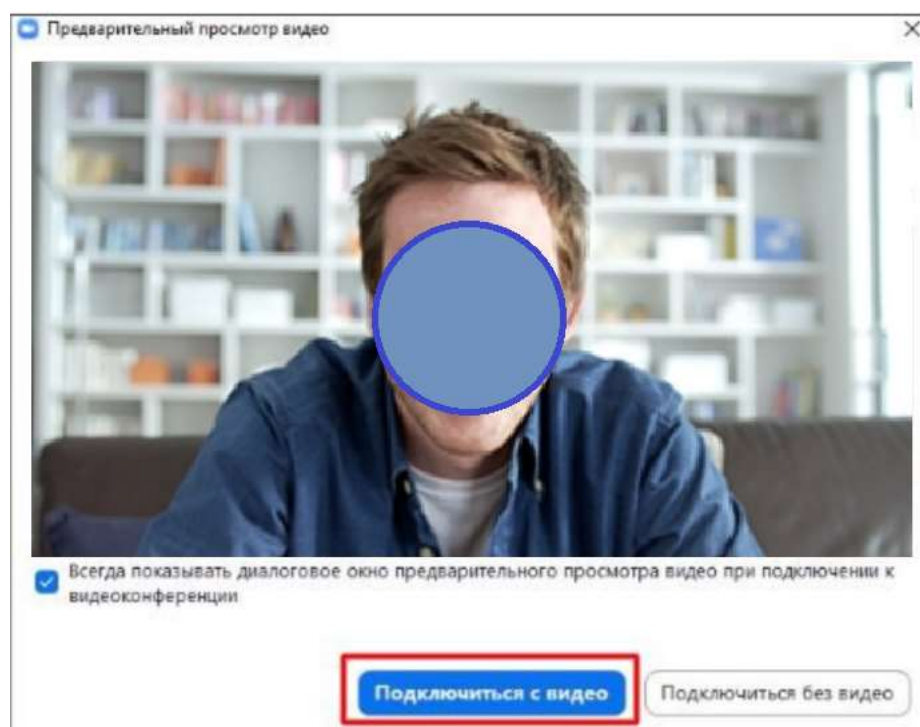
A screenshot of the Zoom 'Join Meeting' dialog box. The window title is 'Zoom'. The main heading is 'Подключиться к конференции' (Join Meeting). Below the heading is a text input field with a red border containing the conference ID '945-118-326'. Below this is another text input field labeled 'ФИО' (Full Name). There are three checkboxes: the first is checked and labeled 'Запомнить мое имя для будущих конференций' (Remember my name for future meetings); the second is unchecked and labeled 'Не подключать звук' (Do not connect audio); the third is unchecked and labeled 'Выключить мое видео' (Turn off my video). At the bottom right are two buttons: a blue 'Войти' (Join) button and a white 'Отмена' (Cancel) button.

Управление конференцией

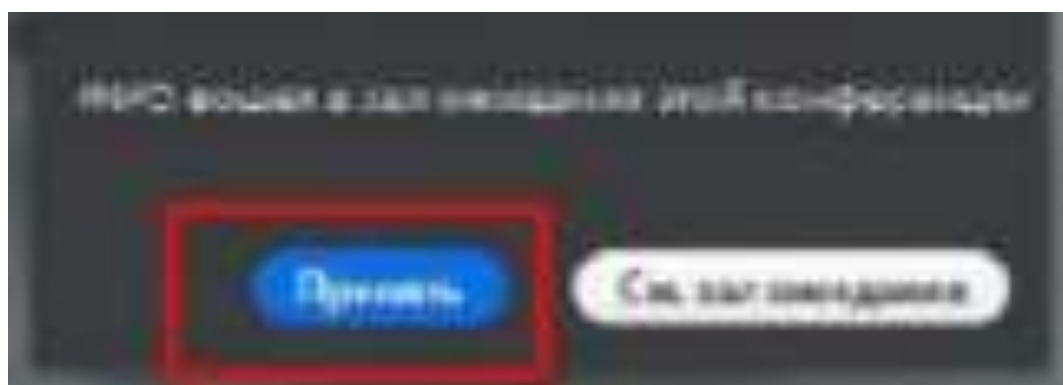
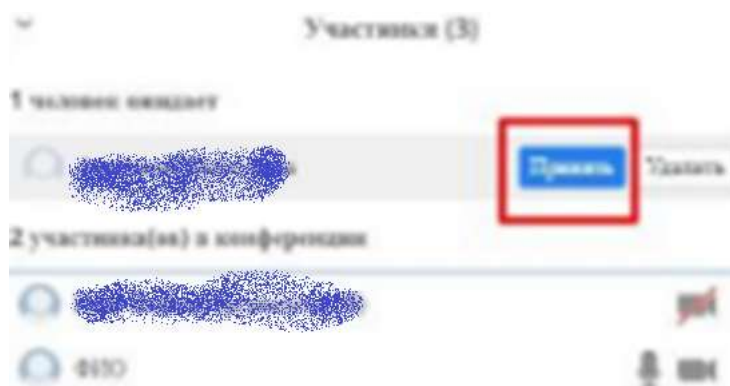
Для начала конференции нажмите кнопку «Старт»



Перед запуском конференции открывается предварительный просмотр



При подключении нового участника организатор должен открыть ему доступ к видеоконференции



Основные функции управления видеоконференцией

